



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

29 мая 2012

г. Ижевск

№ 1485/01-01-04

О введении в действие Порядка реализации балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы обучающихся в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

В связи с необходимостью обновления, актуализации локальных нормативных документов университета

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие в новой редакции «Порядок реализации балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы обучающихся в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»» (далее - Порядок) (Приложение 1).
2. Отменить «Порядок реализации балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы обучающихся в ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет», утвержденный приказом от 25.12.2012 № 1421/01-04.
3. Институтам руководствоваться в работе новым Порядком, ознакомить с порядком научно-педагогических работников и обучающихся.
4. Учебно-методическому управлению разместить Порядок на сайте УМУ.
5. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе М.М. Кибардина.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

№
"
С.С.С.С.
С.С.С.С.
С.С.С.С.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР
Начальник УМУ



М.М. Кибардин
Е.Н. Анголенко

**ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ
ОЦЕНКИ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки от 05.04.2017 г. № 301, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом Удмуртского государственного университета.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе Положения о балльно-рейтинговой системе оценки учебной работы студентов Удмуртского государственного университета от 30.06.2009 г. № 6 с учетом накопленного опыта реализации балльно-рейтинговой системы в Удмуртском государственном университете (далее УдГУ).

1.3. Порядок определяет единые подходы к использованию в УдГУ балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы обучающихся (далее БРС) очной формы нормативных сроков обучения.

1.4. Порядок рассматривает БРС как процедуру оценки качества освоения образовательной программы (далее ОП), установленной федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС) бакалавриата/ специалитета. Институты могут использовать по своему усмотрению данный порядок при реализации программ магистерской подготовки.

1.5. Цель БРС – стимулирование систематической работы обучающихся по изучению учебного материала, объективный и систематический анализ хода освоения студентом ОП через балльные оценки и рейтинги уровня сформированности знаний, умений, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

1.6. Балльно-рейтинговая система призвана способствовать повышению качества учебного процесса, конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

**2. ВИДЫ И ФОРМЫ ОЦЕНКИ
УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Балльно-рейтинговая система основана на суммировании баллов, полученных обучающимся по всем видам учебной работы (работа на практических, семинарских занятиях, выполнение лабораторных, контрольных, расчетно-графических работ, курсовых работ/проектов и т.д.).

2.2. БРС по каждой дисциплине, виду учебных работ в течение семестра предусматривает наличие текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.2.1. Текущий контроль - это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний, формирования навыков, умений и компетенций обучающихся за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть оценка работы обучающихся на семинарских, практических, лабораторных и др. занятиях, написание рефератов, выполнение индивидуальных заданий и т.д. (Приложение 1А). Формы текущего контроля, критерии оценивания результатов определяются преподавателем и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в установленные сроки в период проведения аудиторной (контактной) и самостоятельной работы обучающихся. Его результаты учитываются при выставлении баллов на этапе рубежного контроля.

2.2.2 Рубежный контроль – определение результатов усвоения учебного материала по разделам дисциплины (модулям) по окончании изучения учебного материала согласно графику учебного процесса.

В качестве форм рубежного контроля рекомендуется использовать проведение контрольной работы, тестирования, коллоквиума, отчёта и др.

2.2.3. Промежуточная аттестация – оценка итогов изучения дисциплины - проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса в форме экзамена или зачета. Виды промежуточной аттестации приведены в Приложении 1Б.

2.3. По сумме баллов, набранных на этапе рубежных контролей и промежуточной аттестации, для оценки знаний, умений, навыков (компетенций) обучающегося по всему объему учебной дисциплины за семестр определяется **итоговый рейтинг** студента, измеряющийся в баллах (**итоговые баллы**).

2.4. Комплексным накапливаемым показателем, определяющим успеваемость обучающегося за определенный период обучения (семестр, курс, весь период обучения) является **суммарный рейтинг**. Он служит для ранжирования успеваемости обучающегося в группе, на курсе и учитывается при выборе установленных в УдГУ форм поощрения, измеряется в баллах и определяется суммированием итоговых рейтингов по дисциплинам и другим видам учебной работы, согласно учебному плану.

3. РАСЧЕТ БАЛЛОВ

3.1. Все знания, умения, навыки (компетенции) обучающихся оцениваются в баллах. Максимальная сумма баллов, которую может набрать обучающийся за семестр по каждой дисциплине, виду учебных работ (курсовая работа/проект, учебная и производственная практики и др.), составляет 100 баллов.

3.2. Если дисциплина изучается в течение двух и более семестров, то работа обучающегося в каждом семестре оценивается в 100 баллов.

3.3. В течение семестра проводятся два рубежных контроля. Первый рубежный контроль – на 6-10 неделе семестра в зависимости от количества недель теоретического обучения; второй рубежный контроль – на предпоследней неделе теоретического обучения. Конкретные сроки проведения рубежных контролей закрепляются в графике учебного процесса рабочих планов на каждый учебный год.

3.4. Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся за один рубежный контроль, составляет 30, за два – 60 баллов.

3.5. Комплексный курсовой проект, курсовая работа, учебная и производственная практика оцениваются в 100 баллов, без проведения рубежных контролей, с учетом качества работы, своевременности представления к защите, ответственности, инициативности обучающегося и т.п. Критерии оценивания определяются на заседании кафедры.

3.6. Если по дисциплине (модулю) предусмотрено 18 и менее аудиторных часов занятий, то можно ограничиться проведением одного рубежного контроля с оценкой его результатов максимально в 60 баллов.

3.7. Каждый рубежный контроль включает в себя различные виды работ, выполнение которых является обязательным для всех студентов. Виды, формы работ, показатели и критерии их оценивания определяются преподавателем, отражаются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся на вводном (первом) занятии. Разрабатываемые оценочные средства должны соответствовать ключевым принципам оценивания: валидности (ориентирование объектов оценки на достижение целей обучения), надежности (использование единообразных стандартов и критериев оценивания), объективности (исключение субъективного подхода к студентам).

Баллы по отдельным видам работ рубежного контроля не перекрывают друг друга. Штрафные и премиальные баллы исключаются. Замена текущего и рубежного контроля внеплановыми рефератами, конспектами учебников и т.п. не допускается.

3.8. После каждого рубежного контроля баллы обучающихся вносятся в ведомость (Приложение 2). Преподаватели сдают ведомости рубежного контроля в установленные сроки в деканат института для введения информации в базу ИИАС. Через две недели после рубежного контроля ведомости в электронной базе данных закрываются. Введенные в электронную базу данных баллы рубежного контроля корректировке и пересмотру не подлежат.

3.9. Если после проведения последнего в семестре рубежного контроля по дисциплине у обучающегося образовалась задолженность по отдельным видам работ одного из рубежей, то ее ликвидация может быть разрешена на последней (зачётной) неделе семестра по графику, разработанному преподавателем и согласованному с деканатом. Полученные при этом баллы проставляются в ведомости рубежного контроля в графе «дополнительный балл». Задолженность по отдельным видам работ двух рубежей означает, что обучающийся не освоил дисциплину (не выполнил учебный план) и не может быть допущен к сдаче зачета/экзамена по данной дисциплине. Если задолженность возникла по уважительной причине (болезнь, участие в конференциях, олимпиадах, спортивных соревнованиях и т.п.), то для обучающегося разрабатывается индивидуальный график контроля в рамках часов, отводимых на контроль самостоятельной работы (КСР).

3.10. Для допуска к зачёту, экзамену обучающийся должен набрать по итогам двух рубежных контролей (с учетом дополнительных баллов) не менее 40

баллов. При этом обязательным является выполнение всех видов работ, предусмотренных рабочей программой по данной дисциплине.

3.11. Максимальное количество баллов, которое может быть получено обучающимся на этапе промежуточной аттестации по дисциплине, составляет 40 баллов. Фактически полученные баллы суммируются с баллами рубежных контролей, что определяет итоговую оценку по дисциплине.

3.12. Если обучающийся при изучении дисциплины по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), преподаватель вправе оценить его работу за семестр в 100 баллов (добавив 40) и проставить оценку «отлично» за экзамен (зачет) автоматически. В ином случае автоматическое выставление оценки не допускается.

3.13. Если по итогам 2-х рубежных контролей набрано менее 60 баллов, обучающийся обязательно должен пройти промежуточную аттестацию в форме зачета или экзамена. Дисциплина считается не освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал менее 15 баллов и (или) итоговый рейтинг студента по дисциплине за семестр составляет менее 61 балла.

3.14. Если в учебном плане по дисциплине в данном семестре нет экзамена (зачета), то должна быть предусмотрена и проведена итоговая (за семестр) контрольная работа, результаты которой оцениваются максимально в 40 баллов и суммируются с итогами рубежных контролей.

3.15. Интернет-экзамен (ФЭПО) рассматривается как процедура оценки качества освоения ОП, его результаты могут учитываться в балльно-рейтинговой системе. Механизм учета результатов ФЭПО, критерии перевода итогов Интернет-экзамена в баллы БРС разрабатываются преподавателями, согласовываются с методической комиссией и утверждаются ученым советом института.

3.16. Результаты промежуточной аттестации (в баллах) вносятся в ведомость и вводятся в базу ИИАС (экзаменационные баллы отдельно в оценку не переводятся). Сумма баллов рубежных контролей и промежуточной аттестации (итоговый рейтинг) переводится в оценку согласно традиционной системе оценок и проставляется преподавателем в ведомость (Приложение 2) и зачетную книжку студента.

3.17. По итогам каждого рубежного контроля и в конце семестра по окончании сессии формируются рейтинг-листы по дисциплине (Приложения 3, 4) и суммарный рейтинг-лист (Приложение 5), с которыми обучающиеся могут ознакомиться в портале ИИАС.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. В Университете вводится единая шкала оценивания, которая в обязательном порядке используется при переводе итоговых баллов в традиционную систему оценок.

Таблица перевода итоговых баллов БРС в традиционную систему оценок

| Баллы | Полная запись | Сокращенная запись |
|--------|---------------|--------------------|
| 88-100 | Отлично | отл. |
| 74-87 | Хорошо | хор. |

| | | |
|--------|---------------------|--------|
| 61-73 | Удовлетворительно | удовл. |
| 0-60 | Неудовлетворительно | неуд. |
| 61-100 | зачтено | |

4.2. В зачетную книжку и экзаменационную ведомость выставляются традиционные оценки: «отлично» (88-100 баллов), «хорошо» (74-87 баллов), «удовлетворительно» (61-73 балла).

4.3. Для получения обучающимися Европейского приложения к диплому (Diploma Supplement), возможен перевод баллов по дисциплине (практике) в оценку, сопоставимую с оценками Европейской системы перезачета кредитов ECTS:

Таблица перевода итоговых баллов БРС в систему оценок ECTS

| Баллы | Оценка по ECTS | |
|--------|-----------------------|-----------------------|
| | Буквенное обозначение | Оценка |
| 91-100 | A | «отлично» |
| 84-90 | B | «очень хорошо» |
| 74-83 | C | «хорошо» |
| 68-73 | D | «удовлетворительно» |
| 61-67 | E | «посредственно» |
| 41-60 | Fx | «неудовлетворительно» |
| 0-40 | F | «очень плохо» |
| 61-100 | «зачтено» | |

5. РОЛЬ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

5.1. Организация учебного процесса с использованием балльно-рейтинговой системы предоставляет возможность **обучающемуся**:

- четко понимать систему формирования оценок по дисциплинам и другим видам учебной работы;
- осознавать необходимость систематической работы по усвоению материала на основе информированности о текущих результатах по каждой дисциплине;
- своевременно оценивать уровень (качество) освоения дисциплины, выполнение всех видов учебной работы до начала экзаменационной сессии;
- получить навыки самостоятельного планирования работы.

5.2. Организация обучения с использованием балльно-рейтинговой системы позволяет **преподавателям**:

- рационально планировать учебный процесс и стимулировать работу обучающихся по освоению дисциплины;
- управлять процессом усвоения изучаемого материала каждым обучающимся и учебной группой в целом;
- своевременно вносить коррективы в организацию учебного процесса по результатам текущего контроля;
- более объективно и полно определять итоговый результат с учетом промежуточных результатов;

- обеспечить более точную градацию оценки уровня знаний по сравнению с традиционной 4-балльной системой.

Учебно-методическая деятельность преподавателя по реализации БРС включается в индивидуальные планы в раздел «Методическая работа».

5.3. Использование БРС в оценке качества освоения ОП обучающихся позволяет:

- повысить уровень организации образовательного процесса в УдГУ;
- получить четкую и дифференцированную оценку знаний, умений и навыков обучающихся;
- обеспечить объективность оценки знаний, умений и навыков обучающихся;
- повысить конкурентность, состязательность обучающихся в процессе обучения;
- обеспечить взаимозачет оценок при реализации внутренней и международной мобильности обучающихся.

6. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СУБЪЕКТОВ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

Основными участниками БРС являются: обучающиеся, преподаватели, заведующие кафедрами, заместители директоров по учебной работе, директора институтов, проректор по учебной и воспитательной работе, работники учебно-методического управления и представители других структурных подразделений УдГУ.

Обучающийся:

- знакомится с условиями реализации БРС в вузе;
- знакомится с содержанием учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин с целью организации своей самостоятельной работы по освоению основной образовательной программы;
- выполняет все виды учебной работы и отчитывается об их выполнении;
- своевременно знакомится с рейтинг-листами;
- соблюдает установленный график проведения рубежных контролей и своевременно представляет документы, подтверждающие уважительные причины его невыполнения;
- при несогласии со своей оценкой (баллами) обучающийся имеет право в течение трех дней со дня объявления результатов подать апелляцию.

Преподаватель:

- разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) с учетом БРС оценки знаний обучающихся;
- разрабатывает критерии учебной работы обучающихся на этапах текущего и рубежного контролей знаний, промежуточной аттестации;
- формирует необходимые учебно-методические материалы, контрольно-тестовые задания для обучения и контроля знаний и компетенций обучающихся;
- самостоятельно выбирает формы и методы преподавания дисциплины и контроля качества знаний обучающихся (в соответствии с настоящим Порядком);

- знакомит обучающихся в начале изучения дисциплины с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;
- организует самостоятельную работу обучающихся в процессе обучения;
- анализирует итоги каждого рубежного контроля и доводит их до сведения обучающихся;
- заполняет балльно-рейтинговые ведомости, экзаменационные ведомости и другие документы по преподаваемым дисциплинам (см. Приложение);
- сдает в дирекцию заполненные балльно-рейтинговые ведомости в установленные сроки;
- анализирует результаты освоения учебной дисциплины;
- принимает участие в обмене опытом реализации БРС;
- несет ответственность за нарушение данного порядка реализации БРС.

Кафедра:

- утверждает порядок реализации БРС по дисциплинам;
- участвует в разработке методического обеспечения учебного процесса по закрепленным за ней отдельным видам учебной работы;
- анализирует информацию о ходе проведения БРС, результатах текущего, рубежного контролей и промежуточной аттестации;
- контролирует применение БРС преподавателями, полноту, достоверность и своевременность предоставляемой в деканаты информации;
- обобщает опыт работы преподавателей по рейтинговой системе с целью активного внедрения новых подходов к организации учебного процесса.

График и виды контрольных мероприятий по всем дисциплинам разрабатываются преподавателями, рассматриваются кафедрами и утверждаются деканами/директорами. При этом, если в преподавании дисциплины участвуют несколько преподавателей, ведущая роль принадлежит лектору или преподавателю, определяемому кафедрой.

Деканат института:

- организует функционирование БРС;
- обеспечивает кафедры необходимой документацией;
- организует ввод информации (баллы рубежных контролей, промежуточной аттестации) в ИИАС;
- осуществляет контроль своевременности и полноты внесения преподавателями всех необходимых данных в единые ведомости оценки успеваемости обучающихся, включенные в информационную систему;
- организует и проводит индивидуальную работу с обучающимися на основе анализа данных об их успеваемости;
- собирает, обрабатывает и анализирует информацию о результатах итогового рейтингового контроля успеваемости обучающихся института;
- организует обмен опытом работы кафедр по внедрению БРС;

- устанавливает формы поощрения наиболее успевающих обучающихся (благодарность, грамоты, премии и т.д.);

- институты могут с учетом специфики направления подготовки разработать свой порядок реализации БРС, конкретизирующий данный порядок, не изменяя установленных критериев оценивания (пороговые значения баллов, таблица оценивания и др.).

Учебно-методическое управление:

- осуществляет организационное и методическое сопровождение БРС в УдГУ;

- разрабатывает локальные нормативные документы по БРС;

- осуществляет контроль выполнения учебных планов, графиков учебного процесса;

- анализирует итоги учебной работы студентов;

- изучает, обобщает и распространяет опыт БРС;

Проректор по учебной и воспитательной работе:

- осуществляет контроль над организацией БРС в УдГУ;

- координирует деятельность структур и служб УдГУ по обеспечению БРС;

Управление информационных технологий и телекоммуникаций:

- обеспечивает БРС программной поддержкой;

- разрабатывает электронные формы бланков документов;

- оказывает своевременную консультационную помощь факультетам / институтам по вопросам работы с ИИАС.

Управление дополнительного образования:

- организует обучение преподавателей технологиям балльно-рейтинговой оценки.

Все участники БРС несут ответственность за полноту и своевременность учета результатов освоения ООП в соответствии со своими обязанностями.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА

7.1. Настоящий Порядок утверждается приказом ректора.

7.2. Изменения и дополнения в Порядок вносятся по инициативе ректора, проректора по учебной и воспитательной работе, начальника Учебно-методического управления и утверждаются приказом ректора УдГУ.

А) Формы текущего контроля:

- проверка присутствия и активности работы обучающихся на лекции, семинаре, практическом занятии;
- разбор практических ситуаций, решение задач;
- тестирование (письменное, компьютерное и Интернет – тестирование с возможностью распечатки результатов на бумажном носителе, подписанное преподавателем);
- выполнение контрольной работы;
- устный опрос на практических и семинарских занятиях (групповой, индивидуальный);
- самостоятельное выполнение индивидуальных заданий, рефератов и эссе;
- выполнение разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента (НИРС), подготовка публикаций и научных статей;
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам;
- кейс-метод;
- метод проектов;
- выполнение заданий в форме деловых игр, компьютерных симуляций.

Б) Виды промежуточной аттестации учебной дисциплины (модуля, цикла):

- тестирование (в том числе компьютерное, Интернет-тестирование);
- собеседование с письменной фиксацией ответов обучающихся;
- письменная контрольная работа;
- устный (письменный) экзамен (зачет);
- защита курсового проекта (работы);
- прием отчетной документации по практике;
- прием выполненных самостоятельно индивидуальных заданий, рефератов и отчетов по лабораторным работам, НИРС.

Возможны и другие формы текущего контроля, виды промежуточной аттестации, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей программе дисциплины. Формы контроля и фонды оценочных средств (контрольно-измерительных материалов) для промежуточной аттестации разрабатываются кафедрой, исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, деканом/директором, первым проректором-проректором по учебной работе).

ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

(институт)

(цифр и наименование направления подготовки/специальности)

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ _____**

___ сем. 20__ /20__ уч. год

Группа _____

Преподаватель _____

| № п/п | Ф.И.О. студента | Баллы рубежных контролей | | Сумма баллов рубежных контролей (гр.5=гр.3+4) | Доп. балл | Сумма баллов рубежных контролей с учетом доп. баллов (гр.7=гр.5+6)* | Экзам. (зачетный балл)** | Сумма баллов по дисциплине за семестр (гр.8=гр.7+8) | Оценка по дисциплине (в традиц. системе) *** |
|-----------------------|-----------------|--------------------------|--------|---|-----------|---|--------------------------|---|--|
| | | I р/к | II р/к | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| Подпись преподавателя | | | | | | | | | |

Директор института _____, «___» _____ 20__ г.

Примечание:

* для допуска к экзамену (зачету) обучающийся должен набрать 40-60 баллов;

** экзамен (зачет) считается сданным, если обучающимся набрано 15-40 баллов на этапе промежуточной аттестации.

*** дисциплина считается освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал более 14 баллов и итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине за семестр составляет не менее 61 балла.

Таблица и схема перевода баллов в традиционную оценку представлена в Приложении 6.

Приложение 3

ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

Рейтинг-лист по дисциплине (1 и 2 рубежный контроль)

Институт _____

Направление подготовки (специальность) _____

Курс _____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

| № в порядке убывания рейтинга | Ф.И.О. студента | I рубежный контроль (баллы) | II рубежный контроль (баллы) | Сумма баллов по итогам рубежного контроля |
|-------------------------------|-----------------|-----------------------------|------------------------------|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Директор института _____, «___» _____ 20__ г.

Приложение 4

ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

Рейтинг-лист по дисциплине за семестр (итоговый рейтинг)

Институт _____
 Направление подготовки (специальность) _____
 Курс _____ Группа _____
 Наименование дисциплины _____

| № в порядке убывания рейтинга | Ф.И.О. студента | Сумма баллов рубежных контролей с учетом доп. баллов | Баллы полученные на экзамене/зачете | Общая сумма баллов |
|-------------------------------|-----------------|--|-------------------------------------|--------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

Директор института _____, «___» _____ 20__ г.

Приложение 5

ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

Рейтинг-лист по группе за семестр (суммарный рейтинг)*

Институт _____
 Направление подготовки (специальность) _____
 Курс _____ группа _____

| № в порядке убывания рейтинга | Ф.И.О. студента | Суммарный рейтинг за семестр | Суммарный рейтинг за семестр | | | | | |
|-------------------------------|-----------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | наименование дисциплины | наименование дисциплины | наименование дисциплины | наименование дисциплины | наименование дисциплины | наименование дисциплины |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |

Директор института _____, «___» _____ 20__ г.

Схема перевода баллов в традиционную оценку

| | | Сумма баллов двух рубежных контролей с учетом дополнительных баллов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|----|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | |
| Экзамен (зачет) | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 16 | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 21 | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 30 | | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | |
| | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Для допуска к экзамену (зачету) обучающийся должен набрать 40-60 баллов.
 Экзамен (зачет) считается сданным, если обучающимся набрано 15-40 баллов.
 Дисциплина считается освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал не менее 15 баллов и итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине за семестр составляет не менее 61 балла.

Таблица перевода итоговых баллов БРС в традиционную систему оценок

| Баллы | Полная запись | Сокращенная запись |
|--------|---------------------|--------------------|
| 88-100 | Отлично | отл. |
| 74-87 | Хорошо | хор. |
| 61-73 | Удовлетворительно | удовл. |
| 0-60 | Неудовлетворительно | неуд. |
| 61-100 | зачтено | |

ГЛОССАРИЙ

Академическая мобильность (academic mobility) – перемещение кого-либо, имеющего отношение к образованию, на определенный (обычно до года) период в другое образовательное учреждение (национальное или в другой стране) для обучения, преподавания или проведения исследований, после чего обучающийся, преподаватель или исследователь, возвращается в УдГУ. Данное понятие не связано с эмиграцией или длительным периодом учебы (работы) в другой стране.

Балл – численная оценка результатов обучения.

Европейская система перезачета кредитов (ECTS) – 1) европейская система перезачета зачетных единиц (кредитов) трудоемкости изученных обучающимися дисциплин, реализуемая как средство поддержки крупномасштабной студенческой академической мобильности; 2) система перевода (перезачета) кредитов, объема (трудоемкости) изученного материала и сроков обучения в зарубежном образовательном учреждении, разработанная в рамках программы, направленной на развитие академической мобильности в Европе и финансируемой Европейским Союзом.

Зачет (test for credit) – 1) форма промежуточной аттестации, предполагающая оценку итогов изучения дисциплины обучающимся и его активности в процессе изучения; 2) способ оценки знаний или достижений обучающегося в выполнении лабораторных работ, курсовых проектов, работы на семинарах и пр. без выставления оценок.

Зачетная единица (кредит) – 1) характеристика (мера) трудоемкости предмета обучения, отражающая условное время, необходимое обучающемуся на его изучение, в том числе, в аудитории, в библиотеке, при самостоятельной подготовке и т.д. Не является прямым аналогом академической нагрузки, тем более оценкой знаний обучающегося. В то же время, засчитывается обучающемуся для получения искомой степени и квалификации только в случае получения им по данному предмету зачетной оценки; 2) единица измерения результатов обучения, достигнутых за определенное время на данном уровне.

Зачетная неделя – последняя неделя учебного семестра.

Кредит – оценка знаний в европейской системе оценок (зачетная единица).

Кредитная система образования (credit-based system) – предметно-курсовая система образования, построенная на требовании выполнения определенного объема (определенной трудоемкости) учебной работы, выраженного в условных (кредитных) часах, для получения искомой степени или профессиональной квалификации.

Кумуляция (от лат. simulatio) – накопление баллов, оценок.

Модуль (учебной дисциплины) (от лат. modulus) – 1) раздел, часть рабочей программы дисциплины; 2) структурно-связанная, в том числе понятийным аппаратом, часть учебного материала, соответствующая понятию «раздел» или «тема» дисциплины, либо блок взаимосвязанных дисциплин, которые

можно изучать независимо от другого блока предметов или дисциплин в рамках одной программы обучения.

Обучающийся – студент или слушатель, осваивающий основную профессиональную образовательную программу высшего профессионального образования (ВПО), среднего профессионального образования (СПО) или дополнительную профессиональную образовательную программу.

Промежуточная аттестация – форма оценки итогов изучения дисциплины (зачет, экзамен). В рейтинговой системе оценка по дисциплине определяется кумулятивно в баллах и трансформируется в четырехбалльную систему и в кредиты.

Рейтинг (от англ. «to rate» - оценивать) – оценка результатов обучения в баллах.

Рейтинг обучающегося (class rank, Rating) – место, которое занимает обучающийся по уровню учебных успехов в сравнении с другими обучающимися в группе, на факультете, на курсе и т.п.

Рейтинг стартовый – входной контроль знаний обучающегося, необходимых для изучения соответствующей дисциплины.

Рейтинг рубежный (рубежный контроль) – оценка в баллах итогов изучения модуля дисциплины.

Рейтинг итоговый – оценка в баллах итогов изучения дисциплины за семестр, определяемая кумулятивно.

Рейтинг суммарный - комплексный (в баллах) показатель успеваемости обучающихся по всем дисциплинам и видам занятий, предусмотренных учебным планом. Определяется за семестр, за учебный год, за весь период обучения.

Рейтинговая система (балльно-рейтинговая) – технология непрерывного (кумулятивного) оценивания знаний обучающегося.

Рубежный контроль – контроль успеваемости обучающихся, проводимый по окончании изучения учебного материала самостоятельного раздела дисциплины (модуля).

Текущий контроль – контроль успеваемости обучающихся в ходе изучения модуля.

Экзамен – форма промежуточной аттестации, предусматривающая индивидуальный контроль итогов изучения дисциплины.